

# Laufzettel für angehende Foodsaver

Vorname, Nachname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

fs-ID Nummer \_\_\_\_\_

Aktuelle Adresse \_\_\_\_\_

Datum	Betrieb	Anbieter Name	Anbieter Feedback	Anbieter Unterschrift

**Ich bin damit einverstanden dass im Rahmen der Einführungsabholungen Daten zur Organisation, Kontrolle und dem Nachweis der Einführungsabholung erhoben, genutzt und gespeichert werden.**

Hiermit bestätige ich, dass ich im Rahmen von Einführungsabholungen hospitiert habe, über folgende Themen informiert wurde und ausreichend Gelegenheit hatte unklare Punkte anzusprechen sowie meine Fragen zu stellen:

- Aufbau von foodsharing mit seinen Organen und Vereinsstruktur
- Vorbereitung auf eine Abholung (Plattform, Infos, Packmaterial usw.)
- Ablauf einer Abholung
- Regelungen zur anschließenden Verteilung der Lebensmittel
- Risikominimierung im Umgang mit Lebensmitteln (Hygiene, Verbrauchsdatum, Unterbrechung der Kühlkette usw.)
- Haftungsrisiken
- Fairteiler- und Abgabestellenregeln
- Umgang mit dem Datenschutz insb. der Kooperationsdetails und der Daten der Teammitglieder
- Regelungen, wer neue Kooperationen anstoßen darf (BV, BOT, KAM)

Bei der Ausweisübergabe wurde ich informiert, dass folgende Auflagen für mich gelten:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Foodsaver Unterschrift \_\_\_\_\_

### BOT Checkliste

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Mitgliedschaft im Verein besteht                               | <input type="checkbox"/> abholen? (Bei Auflagen, bitte auf dem Laufzettel angeben.) |
| <input type="checkbox"/> Mindestens 3 einwandfreie Einführungsabholungen                | <input type="checkbox"/> Regelkonformes Profilbild / auch beim Druck mangelfrei     |
| <input type="checkbox"/> Amtliches Lichtbilddokument mit Adresse, Geb.Datum abgeglichen | <input type="checkbox"/> FS-Ausweis übergeben / Willkommen bei fs!                  |
| <input type="checkbox"/> Kenntnisse des Foodsavers durch Testfragen überprüft           | • Du kannst dich gerne bei fs einbringen (Abgabestellen, BV, AGs, Termine)          |
| <input type="checkbox"/> Zweifel an Eignung als Foodsaver bestehen nicht                | • Feedback zu Einführungsabholungen einholen  |
| <input type="checkbox"/> Darf der Foodsaver künftig ohne weitere Einschränkungen        | <input type="checkbox"/> Evtl. Meldungen über zusätzliche Abholungen gelöscht       |

**Foodsaver wurde am \_\_\_\_\_ verifiziert. Unterschrift \_\_\_\_\_**